

STUNDENAUFZEICHNUNG

KW _____ MONAT: _____

Wöchentlich am 1. Werktag der Woche bitte an
stunden@s2-personal.at senden



S² Personal Consulting GmbH

Mitarbeiter: _____

Beschäftigungsbetrieb: _____

Einsatzort/Kostenstelle: _____

		Arbeitszeit						ABWESENHEITEN			
Tag	Datum	Beginn	Ende	Pause	Std. Gesamt	Üstd. 50%	Üstd. 100%	Urlaub	Krank	Sonstiges	Anmerkungen/Baustelle
Mo											
Di											
Mi											
Do											
Fr											
Sa											
So											
Gesamt:											
Ort, Datum, Unterschrift Mitarbeiter							Ort, Datum, Stempel, Firmenzeichnung				

Die angegebenen Stunden sind Netto-Arbeitszeiten (=OHNE Pausen).

Es gilt das Arbeits- und Ruhezeitengesetz.

Die Unterschrift des Bauleiters/Meisters gilt als Firmenzeichnung.

Das Original bitte an S2 Personal übermitteln, eine Kopie verbleibt jeweils beim Mitarbeiter bzw. Beschäftiger.